

1.	Cronograma de Implantação e Responsabilidades	1
A.	Planejamento.....	2
B.	Acompanhamento	3
2.	Anexo	4

1. CRONOGRAMA DE IMPLANTAÇÃO E RESPONSABILIDADES

Esta é a ferramenta para ajudar no planejamento físico-financeiro de inauguração da unidade.

As células pintadas de verde mostram a duração em semanas por atividade. Este é o cronograma físico.

Monte o cronograma financeiro, lançando custos planejados nas datas de vencimento de cada etapa.

Custo não depende,
necessariamente, do término da
tarefa: pode ser alocado mais à
frente no tempo.

Controlando o processo de implantação através do cronograma, diminuem os riscos de que informações e prazos se percam por não haver um “dono”, responsável por determinada atividade.

Junto ao Manual, você recebeu uma pasta com os arquivos anexos, onde encontrará a planilha. Acerte as datas e complemente o cronograma físico com o financeiro conforme explicaremos a seguir.

[illegible]

A. Planejamento¹

Digite a data de início e todas as datas seguintes serão preenchidas.

Quando o mês muda, a semana fica cinza.

		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 12	Semana 13	Semana 14	Total
Etapas Pré-Inauguração	Descrição da Atividade	01/01/2020	08/01/2020	15/01/2020	05/02/2020	12/02/2020	19/02/2020	26/02/2020	18/03/2020	25/03/2020	01/04/2020	
Definição do Ponto Comercial	Assinatura do contrato de locação ou do contrato de compra e venda.	P										0,00
		R										0,00
Obras	Reforma e adequação do Ponto Comercial.	P	5.000,00		10.000,00			20.000,00				35.000,00
		R										0,00
Constituição da empresa, aspectos legais e tributários	Abertura de Pessoa Jurídica, inscrição em CNPJ, conta bancária, NF etc.	P	1.000,00			1.000,00						2.000,00
		R										0,00
Compra do sistema de energia fotovoltaico	Pedidos de compra de equipamentos do sistema de energia fotovoltaico.	P		20.000,00				20.000,00			20.000,00	60.000,00
		R										0,00
Processo legal do ponto comercial	Providenciar alvarás, licenças e informações cadastrais.	P				500,00						500,00
		R										0,00
Recrutamento e seleção de funcionários	Processo de recrutamento e seleção de funcionários.	P										0,00
		R										0,00
Marketing - planejamento físico-financeiro.		P										0,00
		R										0,00
Contratando fornecedores, materiais, serviços, etc.		P										0,00
		R										0,00
Unidade física - planejamento físico-financeiro.		P										0,00
		R										0,00
Treinamento de operações da equipe	Treinamento dos funcionários contratados.											0,00
Ações comerciais Pré-inauguração	Cadastro de leads potenciais locais, levantamento de mídias e veículos, desenvolver relações com concessionárias de energia e peq. e médias empresas da região.											0,00
Instalação do sistema de energia fotovoltaico	Instalação e teste do sistema de energia fotovoltaico.											0,00
1ª Compra	Pedido e compra de mobiliário, ferramentas e materiais.	R						15.000,00				15.000,00
		P										0,00
Equipamentos de TI - compra e instalação	Pedido de computadores, monitores, teclados, mouses etc. (incluindo internet e telefonia).	R						8.500,00				8.500,00
		P										0,00
Divulgação de inauguração	Campanha de Lançamento da unidade, coordenada pela Franqueadora.	R										0,00
		P										0,00
Uniformes - recebimento	Nenhum funcionário deve trabalhar sem uniforme.	R										0,00
		P										0,00
Marketing - recebimento	Recebimento de material (folders, cartões).	R										0,00
		P										0,00
Sistema (software) - instalação e teste	Instalação e teste do sistema (software).	R										0,00
		P										0,00
Materiais de escritório e limpeza	Compra de material de escritório e limpeza.	R						600,00				600,00
		P										0,00
Dedetização	1ª dedetização feita após o término da instalação e antes da inauguração.	R						600,00			600,00	1.200,00
		P										0,00
Limpeza e montagem da unidade	Limpeza e montagem da unidade, conforme projeto e orientação.	R										0,00
		P										0,00
Inauguração	Inauguração da Unidade.	R										0,00
		P										0,00
Consultoria durante período de inauguração.	Consultor de Campo acompanhará inauguração e operação da loja.	R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										

Se necessário,
acrescente tarefas
nas linhas vazias.

Soma dos custos
de cada semana.

Soma dos custos de cada etapa.

¹ Imagem meramente ilustrativa. Etapas e números são fictícios.

B. Acompanhamento²

O acompanhamento do cronograma tem 03 grandes objetivos:

- Evitar que você se perca com a quantidade de tarefas e a urgência de cada uma.
- Antecipar problemas que possam acarretar em atrasos, possibilitando planejar e preparar soluções com antecedência.
- Organizar e controlar os gastos com o processo de implantação.

		Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 12	Semana 13	Semana 14	Total
Etapas Pré-Inauguração		01/01/2020	08/01/2020	15/01/2020	05/02/2020	12/02/2020	19/02/2020	26/02/2020	18/03/2020	25/03/2020	01/04/2020	
Definição do Ponto Comercial	Assinatura do contrato de locação ou do contrato de compra e venda.	P										0,00
		R										0,00
Obras	Reforma e adequação do Ponto Comercial.	P	5.000,00		10.000,00			20.000,00				35.000,00
		R		4.000,00	1.000,00	10.000,00		28.000,00				43.000,00
Constituição da empresa, aspectos legais e tributários	Abertura de Pessoa Jurídica, inscrições, conta bancária, NF etc.	P	1.000,00			1.000,00						2.000,00
		R	900,00									1.800,00
Compra do sistema de energia fotovoltaico	Pedidos de compra de equipamentos do sistema de energia fotovoltaico	P		20.000,00				20.000,00			20.000,00	60.000,00
		R		20.000,00				20.000,00			20.000,00	60.000,00
Processo legal do ponto comercial	Providenciar alvarás, licenças e autorizações e	P				500,00						500,00
		R			670,00							670,00
Recrutamento de funcionários		P										0,00
		R										0,00
Marketing - planejamento		P										0,00
		R										0,00
Contratação de serviços		P										0,00
		R										0,00
Uniformes - planejamento		P										0,00
		R								1.000,00		1.000,00
Treinamento de operadores da equipe	Treinamento dos funcionários contratados.	P										0,00
		R										0,00
Ações comerciais Pré-Inauguração	Cadastro de leads potenciais locais, levantamento de mídias e veículos, desenvolver relações com concessionárias de energia e peq. e médias empresas da região.	P										0,00
		R										0,00
Instalação do sistema de energia fotovoltaico	Instalação e teste do sistema de energia fotovoltaico.	P										0,00
		R										0,00
1ª Compra	Pedido e compra de mobiliário, ferramentas e materiais.	P						15.000,00				15.000,00
		R						13.000,00				13.000,00
Equipamentos de TI - compra e instalação	Pedido de computadores, monitores, teclados, mouses etc. (incluindo internet e telefonia).	P						8.500,00				8.500,00
		R										0,00
Divulgação de inauguração	Campanha de Lançamento da unidade, coordenada pela Franqueadora.	P										0,00
		R										0,00
Uniformes - recebimento	Nenhum funcionário deve trabalhar sem uniforme.	P										0,00
		R										0,00
Marketing - recebimento	Recebimento de material (folders, cartões).	P										0,00
		R										0,00
Sistema (software) - instalação e teste	Instalação e teste do sistema (software).	P										0,00
		R										0,00
Material de escritório e limpeza	Compra de material de escritório e limpeza.	P						600,00				600,00
		R						450,00				450,00
Dedetização	1ª dedetização feita após o término da instalação e antes da inauguração.	P						600,00			600,00	1.200,00
		R						1.000,00				1.000,00
Limpeza e montagem da unidade	Limpeza e montagem da unidade, conforme projeto e orientação.	P										0,00
		R										0,00
Inauguração	Inauguração da Unidade.	P										0,00
		R										0,00
Consultoria durante período de inauguração.	Consultor de Campo acompanhará inauguração e operação da loja.	P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P										0,00
		R										0,00
		P						</				

2. ANEXO

A ferramenta a seguir você encontra na pasta de arquivos digitais que acompanha este Manual.

Anexo II.a - Cronograma

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
				Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9	Semana 10	Semana 11	Semana 12
1															
2	Etapas Pré-inauguração	Descrição da Atividade		01/01/2020	08/01/2020	15/01/2020	22/01/2020	29/01/2020	05/02/2020	12/02/2020	19/02/2020	26/02/2020	04/03/2020	11/03/2020	18/03/2020
3	Definição do Ponto Comercial	Assinatura do contrato de locação ou do contrato de compra e venda.	P												
4			R												
5	Obras	Reforma e adequação do Ponto Comercial.	P												
6			R												
7	Constituição da empresa, aspectos legais e tributários	Abertura de Pessoa Jurídica, inscrições, conta bancária, NF etc.	P												
8			R												
9	Compra do sistema de energia fotovoltaico	Pedidos de compra de equipamentos do sistema de energia fotovoltaico.	P												
10			R												
11	Processo legal do ponto comercial	Providenciar alvarás, regularizações e informações complementares.	P												
12			R												
13	Recrutamento e seleção de funcionários	Processo de recrutamento e seleção de funcionários.	P												
14			R												
15	Marketing - pedido	Pedido de material gráfico (folders, cartões).	P												
16			R												
17	Contratação de funcionários	Contratação de funcionários, registro, exame admissional.	P												
18			R												
19	Uniformes - pedido	Realizar pedidos de uniformes aos fornecedores	P												
20			R												
21	Treinamento de operações da equipe	Treinamento dos funcionários contratados.	P												
22			R												
23	Ações comerciais Pré-inauguração	Cadastro de leads potenciais locais, levantamento de mídias e veículos, desenvolver relações com concessionárias de	P												
			R												